*Załącznik do Regulaminu przyznawania Małych Grantów CRAC  
w Działaniu I.3.11 „Przygotowanie i uruchomienie projektu badawczego:  
Ancient Societies in Action (ASA)”  
realizowanego w ramach Programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”*

***Formularz wniosku***

Proszę wypełnić tylko białe pola bez używania opcji formatowania.  
Wypełnienie wszystkich pól jest obowiązkowe, chyba że wskazano inaczej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskodawca** | |
| Tytuł/stopień naukowy | Imię i nazwisko |
|  |  |
| Zajmowane stanowisko | Jednostka organizacyjna UW |
|  |  |
| Telefon | E-mail |
|  |  |
| Do pięciu głównych wydarzeń o charakterze naukowym w dotychczasowej karierze Wnioskodawcy  Proszę podać np. prestiżowe nagrody, wystąpienia konferencyjne, publikacje, kierowanie projektami badawczymi lub udział w projektach itp. | |
|  | |
| **W przypadku wniosku złożonego przez doktoranta konieczna jest pisemna akceptacja opiekuna naukowego.** | |
| **Opiekun naukowy** | |
| Tytuł/stopień naukowy | Imię i nazwisko |
|  |  |
| Zajmowane stanowisko | Jednostka organizacyjna UW |
|  |  |
| Telefon | E-mail |
|  |  |
| Akceptacja opiekuna naukowego[[1]](#footnote-2) | |
| (data i podpis) | |

|  |
| --- |
| **Projekt** |
| Tytuł projektu |
|  |
| Jednostka organizacyjna UW, w której będzie realizowany projekt |
|  |
| Opis projektu wraz ze wskazaniem planowanych działań  (maks. 400 słów) |
|  |
| Planowane nakłady finansowe w zł  Proszę podać koszty ogółem, w tym wyróżnić: usługi obce, materiały, podróże.  Jeśli kosztorys zawiera wiele pozycji, prosimy o załączenie go w osobnym pliku.  W przypadku innego dofinansowania, proszę wskazać jego źródło. |
|  |
| Wnioskowana suma  Proszę podać o ile różna od nakładów ogółem. |
|  |
| Okres realizacji projektu  Okres realizacji projektu nie może przekroczyć 6 miesięcy. |
|  |
| Deklarowane rezultaty projektu  Proszę wskazać publikacje, sesje konferencyjne, wystąpienia na prestiżowym seminarium etc. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczenia** | |
| **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na Uniwersytecie Warszawskim**  **Administrator danych**  Administratorem Państwa danych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.  Z administratorem można kontaktować się:   * listownie: Biuro Obsługi Badań, Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa; * telefonicznie: +48 22 55 20 000.   **Inspektor Ochrony Danych (IOD)**  Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo pod adresem: [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.  Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji dot. uzyskania dotacji dla projektu w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo składacie/złożyliście lub projektu, w którym będziecie Państwo uczestniczyli.  **Cele i podstawy prawne przetwarzania**  Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu finansowania, realizacji, rozliczenia dotacji dla projektu w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo składacie/złożyliście lub projektu, w którym będziecie Państwo uczestniczyli.  Podstawę do przetwarzania danych osobowych stanowi:   * art. 6 ust. 1 lit. c RODO[[2]](#footnote-3) – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzenia wykonawcze do ustawy, a także przepisy prawa rachunkowego i podatkowego); * art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w zakresie niezbędnym do zapewnienia rozwoju nauki i innowacyjności gospodarki; * art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.   Ponadto jeżeli będzie miało to zastosowanie wskazane we wniosku dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez Państwo zgody na przetwarzanie.  **Okres przechowywania danych**  Państwa dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do osiągnięcia wskazanych wyżej celów oraz dokonania niezbędnych rozliczeń, a po jego zakończeniu przez okres wymagany przepisami o archiwizacji w tym Instrukcji Kancelaryjnej UW.  **Odbiorcy danych**  Dostęp do Państwa danych osobowych będą posiadać upoważnieni pracownicy, współpracownicy lub studenci Uniwersytetu Warszawskiego, którzy muszą przetwarzać Państwa dane w związku z wykonywaniem zadań służbowych związanych z realizacją i rozliczeniem projektu w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo składacie/złożyliście lub projektu, w którym będziecie Państwo uczestniczyli.  Odbiorcami Państwa danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych. Z tymi podmiotami zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych by zapewnić Państwa danym osobowym należyty poziom ochrony.  Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.  **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**  Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google (z którą mamy podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych) w jej centrach przetwarzania danych[[3]](#footnote-4).  **Prawa związane z przetwarzaniem danych**  Gwarantujemy Państwu realizację wszystkich Państwa praw na zasadach określonych przez RODO, tj. prawo do:   * dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; * sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; * ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO); * cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, jeżeli została wyrażona; * wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.   Zgodę wyrażoną na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO można wycofać w każdym czasie m.in. wysyłając wiadomość e-mail na adres na który składacie/złożyliście Państwo dokumenty konkursowe. Przypominamy, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.  **Obowiązek podania danych i konsekwencja niepodania danych**  Podanie danych wskazanych w formularzu jest niezbędne dla osiągnięcia zamierzonego celu, niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo składacie/złożyliście lub projektu, w którym będziecie Państwo uczestniczyli. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne. | |
| Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższą Informacją o przetwarzaniu danych osobowych na Uniwersytecie Warszawskim.  Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź. | 🞎 tak  🞎 nie |
| Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem i zobowiązaniu do jego przestrzegania.  Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź. | 🞎 tak  🞎 nie |
| Podpis wnioskodawcy | |
| (data i podpis) | |

|  |
| --- |
| **Zgody** |
| Zgoda Kierownika jednostki organizacyjnej UW na realizację projektu[[4]](#footnote-5) |
| (data i podpis) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Decyzja Komisji**  **Proszę zaznaczyć jedną z poniższych możliwości.** | | |
| 🞎 | Wniosek zatwierdzony do finansowania w wysokości: | 0,00 zł |
| 🞎 | Prośba o uzupełnienie w wniosku do dnia: |  |
| 🞎 | Odrzucenie wniosku | |

1. W całym formularzu wniosku akceptuje się następujące metody podpisywania niniejszego dokumentu:

   a) podpis tradycyjny (skan czytelnego podpisu odręcznego, w miarę możliwości opatrzonego pieczęcią) lub

   b) elektroniczny podpis kwalifikowany

   — przy czym stosowanie w jednym dokumencie obu ww. metod jest dopuszczalne jedynie przy zachowaniu możliwości zweryfikowania podpisu elektronicznego poprzez odczytanie jego parametrów i właściwości.

   Dopuszcza się stosowanie zapisu art. 4 ust. 2 Zarządzenia nr 279 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 10.12.2020 r. z tym zastrzeżeniem, że potwierdzenie złożone z elektronicznej poczty uniwersyteckiej (o którym mowa we wskazanym Zarządzeniu) musi jednoznacznie określać przedmiot potwierdzenia. [↑](#footnote-ref-2)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). [↑](#footnote-ref-3)
3. <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html> [↑](#footnote-ref-4)
4. Akceptuje się następujące metody podpisywania niniejszego dokumentu:

   a) podpis tradycyjny (skan czytelnego podpisu odręcznego, w miarę możliwości opatrzonego pieczęcią) lub

   b) elektroniczny podpis kwalifikowany

   — przy czym stosowanie w jednym dokumencie obu ww. metod jest dopuszczalne jedynie przy zachowaniu możliwości zweryfikowania podpisu elektronicznego poprzez odczytanie jego parametrów i właściwości.

   Dopuszcza się stosowanie zapisu art. 4 ust. 2 Zarządzenia nr 279 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 10.12.2020 r. z tym zastrzeżeniem, że potwierdzenie złożone z elektronicznej poczty uniwersyteckiej (o którym mowa we wskazanym Zarządzeniu) musi jednoznacznie określać przedmiot potwierdzenia [↑](#footnote-ref-5)